

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

Bari, 22/05/2023
Prot.n.21/Portolanes

Progetto “Portolanes” (Sustainable development of nautical tourism and enhancement of small ports of the ionian sea), finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia – Italia 2014-2020.

Il progetto intende contribuire a valorizzare l'alto potenziale turistico della Puglia e dell'Epiro (Grecia occidentale), attraverso lo sviluppo del turismo nautico nei porti di piccole e medie dimensioni. Le attività progettuali hanno un l'approccio globale più olistico non limitandosi alle attività strettamente turistiche del turismo ma comprendendo anche destinazioni tematiche legate ai beni naturali e culturali dell'entroterra.

L'obiettivo generale del progetto Portolanes è sostenere lo sviluppo del turismo nautico attraverso l'utilizzo di strumenti smart finalizzati a migliorare i servizi esistenti, facilitare la tutela dell'ambiente marino e la valorizzazione dei beni naturali e culturali dell'entroterra.

UPI Puglia, essendo partner del progetto in epigrafe, avvia la presente procedura pubblica selettiva per curriculum e colloquio ai fini del conferimento di nr. 1 incarico per le attività dettagliate nell'art. 1 del presente Avviso, pubblicato in esecuzione della determina del RUP nr.12 del 22/05/2023.

ART. 1

Oggetto dell'incarico

Supporto operativo per garantire il funzionamento del Centro PORTOLANES, attuando le azioni identificate nel Piano di Azione che sarà fornito da UPI Puglia.

ART. 2

Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, alla data di pubblicazione del presente avviso, i seguenti:

Requisiti di carattere generale:

- a) possesso della cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e penali, nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso, ivi incluse condizioni di conflitto di interesse.

Requisiti di carattere tecnico-professionale:

Laurea o Diploma;

Sede di lavoro: Bari o con modalità a distanza.

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

Inizio e durata del contratto: Il contratto avrà inizio appena concluse le procedure di selezione e avrà durata fino al termine del progetto previsto per il 30/09/2023. Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, UPI Puglia, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

ART. 3

Presentazione della candidatura

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 26 maggio 2023** apposita domanda in carta libera, redatta in lingua italiana, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a **UPI Puglia – Via Spalato n. 19 - 70100 Bari**.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, secondo una delle seguenti modalità:

- recapitate direttamente alla Segreteria;
- inviate mediante PEC (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata intestata all'istante) all'indirizzo seguente: upipuglia@pecpro.it.

La domanda dovrà comunque pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre la suddetta data.

UPI Puglia non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatto recapito da parte dell'aspirante e/o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica.

La **domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina o firma digitale e deve essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:

Curriculum Vitae (CV), datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) o con firma digitale, dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste dal presente Avviso, in un unico file separato dalla domanda e dagli altri allegati. Il CV, in lingua italiana, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass) e deve, inoltre, riportare la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini di successivi controlli da parte di **UPI Puglia**. Si invita, pertanto, a compilare il *curriculum vitae et studiorum* evidenziando conoscenze ed esperienze l'attività svolta, il periodo di svolgimento, l'organismo presso il quale o a favore del quale è stata svolta detta attività

Nel caso di sottoscrizione con firma autografa, copia di un documento di identità del sottoscrittore/candidato in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Il presente Avviso e/o l'esito positivo della selezione e/o l'utile inserimento in graduatoria, **non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico** da parte di UPI Puglia. La formazione delle graduatorie non impegna in alcun modo la stessa UPI Puglia al conferimento dei predetti incarichi professionali.

CUP B31C18000290007
 MISCODE 5003841

ART.4

Procedura selettiva

La selezione del/la candidato/a è operata dal RUP, il quale previo esame della regolarità e della ammissibilità delle domande, in base alla rispondenza ai “*Requisiti di ammissione*” indicati al punto 4 del presente avviso, procederà alla valutazione dei titoli, considerati i criteri predeterminati nel presente avviso e, inoltre, potrà convocare i candidati ad un eventuale colloquio teso a verificare l’attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative degli stessi candidati rispetto all’oggetto dell’incarico e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale necessaria per l’espletamento dell’incarico.

L’eventuale colloquio sarà volto a verificare l’attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all’oggetto dell’incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l’espletamento dell’incarico da affidare. La data ed il luogo di svolgimento dell’eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei, esclusivamente tramite PEC, non meno di tre giorni prima della data prescelta per l’effettuazione dello stesso. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

Il RUP, per la valutazione dei curriculum vitae, dispone complessivamente di **30 punti**, divisi così come di seguito indicato, e attraverso l’attribuzione dei punteggi sarà realizzata la graduatoria di merito per l’accesso all’eventuale colloquio. I candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovranno raggiungere nella selezione dei titoli un punteggio pari ad almeno **18/30** per il raggiungimento della idoneità nel caso di selezione di soli titoli e per essere ammessi all’eventuale colloquio.

4.1 Valutazione del CV: max 30 punti, parametrati nel modo seguente:

a) Titoli di studio: max 5 punti;

Voto di laurea	Punteggio
66-72	2,25
73-79	2,50
80-89	3,00
90-95	3,25
96-101	3,50
102-105	4,00
106-109	4,25
110	4,50
110 e lode	5,00

Voto di Diploma	Punteggio
< 70 (< 42)	0,00
70-79 (42 - 47)	0,50
80-88 (48 - 53)	1,00
90-98 (54 - 59)	1,50
100 (60)	2,00

b) Esperienza in attività di direzione tecnica: max 20 punti;

- Competenze maturate nella organizzazione e gestione di attività finalizzate alla fornitura di servizi turistici e/o di servizi di promozione territoriale: **max 6 punti**;
- Competenze maturate nell’organizzazione di servizi a rete: **max 4 punti**

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

- Competenze maturate nel planning di eventi per lo sviluppo del territorio: **max 3 punti;**
- Competenze maturate nella valutazione delle attività progettuali e nel monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario: **max 2 punti;**
- Competenze maturate nella gestione di piani finanziari per la gestione e valorizzazione di attività di sviluppo territoriale: **max 3 punti;**
- Competenze maturate nella gestione e/o valutazione delle attività progettuali finanziate da Programmi di Cooperazione Territoriale Europea o Programmi di Cooperazione Internazionale: **max 2 punti;**

c) Conoscenza della lingua inglese (*Linee guida Common European Framework of Reference for Languages*): **max 5 punti;**

- 0,5 punto per certificazione - classe B1;
- 1 punto per certificazione - classe B2;
- 1,5 punti per certificazione - classe C1;
- 2,0 punti per certificazione - classe C2.

4.2 Colloquio: La Commissione ha a disposizione 30 punti;

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà conseguito una votazione di almeno **21/30**.

La votazione complessiva, nel caso di svolgimento del colloquio, sarà il risultato della somma dei voti conseguiti a seguito della valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

In caso di parità di punteggio, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redige apposito verbale circa le operazioni svolte e le valutazioni espresse nei confronti dei candidati, formulando apposita graduatoria sulla base del punteggio finale.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, in caso di parità di punteggio, il RUP procederà all'eventuale affidamento dell'incarico al candidato il cui CV e gli esiti del colloquio meglio rispondono alle esigenze progettuali.

L'esito finale sarà pubblicato sul sito web dell'UPI Puglia. Il RUP, con un proprio provvedimento, nominerà l'esperto. Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà all'avvio di una nuova procedura.

L'UPI Puglia potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola istanza, sempreché vengano soddisfatti i requisiti e le condizioni previste dal presente avviso. L'UPI Puglia non è in alcun modo vincolato a procedere al conferimento dell'incarico oggetto del presente Avviso.

ART. 5

Trattamento economico

L'importo lordo fisso onnicomprensivo è pari ad euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00).

ART. 6

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) si informano i candidati che il Titolare del trattamento è UPI Puglia, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Roberto Serra, con sede in Via Spalato n. 19 - 70121 Bari, PEC upipuglia@pecpro.it - tel:

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

080/5412320.

I dati dichiarati saranno utilizzati da UPI Puglia esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. La base giuridica di tale trattamento è, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Il Trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale. Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dei candidati verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. I dati saranno conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione. Il singolo candidato potrà esercitare uno dei seguenti diritti: diritto di accesso ai propri dati (art. 15 GDPR); diritto di rettifica (art. 16 GDPR); diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR); diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); diritto di opposizione (art. 21 GDPR). Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto sopra citati. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

ART. 7

Informazione e Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul Sito web www.upipuglia.it.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente, tramite mail all'indirizzo P.E.C.: upipuglia@pecpro.it

Il Responsabile del procedimento è il dott. Roberto Serra.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Roberto Serra



Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 - Autorizzazione trattamento dei dati.

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

All. 1

Domanda di partecipazione

U.P.I. Puglia
Palazzo della Città Metropolitana di Bari
Lungomare Nazario Sauro (angolo Via Spalato)
70121 Bari
segreteria@upipuglia.it
upipuglia@pecpro.it

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (____)
il _____, residente a _____
via _____, n. _____,
recapito telefonico _____
posta elettronica _____
posta elettronica certificata _____
Codice fiscale _____,

CHIEDE

di partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione per la realizzazione del progetto PORTOLANES:

Supporto operativo per garantire il funzionamento dei Centri PORTOLANES, attuando le azioni identificate nel Piano di Azione per lo sviluppo e la gestione.

Alla presente allega:

- Curriculum vitae;
- Documento d'identità in corso di validità;

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae et studiorum allegato alla presente corrisponde a verità.

Il sottoscritto, infine, s'impegna a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati entro sette giorni lavorativi dal verificarsi della variazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data, _____

Firma _____

N.B.: LA FIRMA È OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE.

La presente dichiarazione non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.

CUP B31C18000290007
MISCODE 5003841

All. 2

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto/a _____

nato/a _____

(_____)

il _____, residente in _____ (_____)

via _____,

Cod. fiscale _____,

AUTORIZZA

UPI PUGLIA, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, ai fini della gestione del procedimento per l'affidamento di un incarico di collaborazione per le attività di:

Supporto operativo per garantire il funzionamento dei Centri PORTOLANES, attuando le azioni identificate nel Piano di Azione per lo sviluppo e la gestione, ai fini della realizzazione del progetto "Portolanes- Sustainable development of nautical tourism and enhancement of small ports of the ionian sea" finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia – Italia 2014-2020.

..... Li,

Firma
