

Bari, 20/10/2025

Prot.n.107/Foodture

PROGRAMMA HORIZON-CL6-2024-ZEROPOLLUTION-01-3

FOOD FOR THE FUTURE: ENVIRONMENTAL QUANTIFICATION AND IMPACT REDUCTION

Sustainability, Food value chain, Life Cycle Assessment, Food environmental sustainability impact

Acquisizione di curriculum vitae per il conferimento di nr. 1 incarico ad esperto per la comunicazione (divulgazione degli obiettivi – disseminazione dei risultati), gestione e rendicontazione fisica e finanziaria delle attività progettuali.

Obiettivi progettuali

La finalità del progetto “FOODTURE” è quella di catalizzare un cambiamento radicale verso pratiche sostenibili e innovative nel settore alimentare europeo. Attraverso lo sviluppo e la convalida di metodologie avanzate di valutazione del ciclo di vita (*LCA - Life Cycle Inventory*) e la promozione del coinvolgimento degli stakeholder, FOODTURE mira a individuare strategie efficaci per la sostenibilità e a promuovere una filiera alimentare circolare e resiliente, così ponendo l'accento sulla trasparenza e sul libero accesso. L'iniziativa svolge attività di ricerca e innovazione su tecniche di agricoltura di precisione e pratiche di gestione ambientale per mitigare l'inquinamento e migliorare la valutazione olistica dell'impatto.

FOODTURE, attraverso la continua integrazione di tutti gli attori della filiera, in ogni fase progettuale, fornisce 16 cluster di risultati, tra cui:

- *LCI dell'intera filiera dei sistemi alimentari dell'UE;*
- *metodologie per una migliore valutazione dell'impatto del ciclo di vita (LCIA -Life Cycle Impact Assessment);*
- *quantificazioni dell'impatto a livello di sistema, inclusa un'analisi dei compromessi e delle sinergie tra impatti ambientali, sociali, economici, sul benessere degli animali e sulla salute umana;*
- *policy brief, strumenti gratuiti e ad accesso libero e sessioni di capacity building, che gli stakeholder possono utilizzare per integrare le LCA nelle loro attività quotidiane.*

Le politiche per la realizzazione di FOODTURE trovano fondamento nei principi e negli obblighi delineati dall'UE. Gli elementi chiave che saranno attuati nella realizzazione del progetto FOODTURE sono finalizzati a rendere pubblici i risultati, a fare un uso concreto degli stessi risultati (ad esempio, raccomandazioni politiche) per i ricercatori e per coloro che possono trarne vantaggio: autorità, autorità industriali, decisori politici, settori di interesse, società civile.

UPI Puglia, essendo partner del progetto **FOODTURE** (*FOOD for the fuTURE: environmental quantification and impact reduction*), finanziato dal Programma PROGRAMMA HORIZON-CL6-2024-ZEROPOLLUTION-01-3, deve implementare attività che integrano la realizzazione del WP7 finalizzato al coinvolgimento di un'ampia gamma di stakeholder, e del WP8 finalizzato alla gestione delle attività di comunicazione, diffusione e valorizzazione dei risultati che include strategie di comunicazione con numerosi stakeholder.

Pertanto, in esecuzione della determina del Responsabile del Progetto nr.1 del 20/10/2025, avvia la presente procedura pubblica per acquisizione di curriculum, con eventuale successivo colloquio, per il conferimento di nr. 1 incarico di collaborazione per l'implementazione delle attività progettuali così come specificate all'art. 1 del presente avviso.

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Le attività dovranno essere finalizzate alla realizzazione delle attività che integreranno l'attuazione del **WP 7 - Inclusione e gestione degli stakeholder**, implementando i **Tasks T7.1, T7.2, T7.3, T7.4**.

WP

Le attività che l'esperto dovrà realizzare hanno una durata di 48 mesi e sono le seguenti:

- Coordinamento e implementazione delle attività come di seguito dettagliate in cooperazione con i partner di progetto allo scopo di finalizzarne i risultati al miglioramento locale delle condizioni di lavoro degli agricoltori e

dei lavoratori agricoli, facilitando la collaborazione tra le parti interessate e creando un consenso sulle pratiche sostenibili e responsabili. L'attuazione delle attività dovrà includere tutti gli aspetti organizzativi, dalla programmazione esecutiva, all'individuazione dei partecipanti, alle convocazioni formali (call, recall, gestione dei focus, elaborazione dei verbali), alle attività di comunicazione verso l'esterno, alla partecipazione agli eventi (3), con spese a carico del contratto che sarà stipulato con UPI Puglia, che si terranno fuori del territorio regionale (in area europea);

- Attività di comunicazione (divulgazione degli obiettivi – disseminazione dei risultati);
- Attività di rendicontazione delle attività svolte in coerenza con le linee guida del programma e nel rispetto delle previsioni contrattuali;

Le seguenti attività dovranno articolarsi come di seguito dettagliate in relazione ai rispettivi Task (T) di riferimento:

1) Attività integrative del T 7.1 (*Report on stakeholders' needs. State of the art – Assessment of stakeholders' needs, based on a survey + focus groups - Assessment of stakeholders' needs*).

Tipologia di attività: Organizzazione di nr. 3 Focus groups multi-stakeholder

Area di realizzazione: Italia (Puglia, Emilia Romagna, Lazio)

Partecipanti: rappresentanti degli enti locali, associazioni di agricoltori, rappresentanti dell'industria alimentare, università, ONG.

Target: Minimo 15 persone.

Obiettivi:

- Comprendere le prospettive degli agricoltori sugli attuali processi di produzione agricola.
- Identificare sfide e opportunità nell'adozione di pratiche agricole sostenibili.
- Esplorare la consapevolezza e l'applicazione delle politiche di tutela ambientale e sanitaria.
- Introdurre e valutare l'applicabilità della metodologia PEF nelle attività agricole locali.
- Raccogliere feedback sulla fattibilità dell'integrazione delle valutazioni PEF nelle pratiche di gestione agricola.
- Sviluppare raccomandazioni per migliorare la sostenibilità e ridurre l'impronta ambientale in agricoltura.
- Definire condizioni e prospettive per la creazione di un laboratorio di rete tra aziende agricole e stakeholder per un modello di gestione sostenibile dell'impatto ambientale di prodotti e organizzazioni.

Format: presentazioni sulle sfide della sostenibilità.

Metodologia: PEF (Product Environmental Footprint). Sessioni di discussione in gruppi di interesse comune. Discussioni plenarie e report di sintesi.

Sondaggio: distribuzione ad almeno 30 stakeholder rilevanti per l'ambito di applicazione.

Tempistica: novembre - dicembre 2025.

Focus group di svolgimento: M11 (novembre 2025).

Analisi dei dati e reporting: M12 (dicembre 2025).

2) Attività integrative del T7.2 (*Co-creation workshops with the food systems actors Workshops' report. The workshop will be conducted according to shared guidelines and the report-form on each workshop will be filled and integrated in a final document*).

Tipologia di attività: Workshop multi-stakeholder "Agroalimentari" di co-creazione tecnica.

Area di realizzazione: (Italia, Francia, Belgio).

Partecipanti: agricoltori, cooperative, rappresentanti dell'agroalimentare, ricercatori, consumatori, ONG ambientaliste. Se necessario, questo task può essere organizzato con organizzazioni internazionali, comprese organizzazioni dell'Europa occidentale e della regione dei Balcani.

Target: Minimo 20 partecipanti.

Obiettivi: L'obiettivo del task è sviluppare un modello per un ambiente di simulazione che rifletta le complesse dinamiche del settore agricolo, incorporando fattori quali l'adozione di tecnologie, considerazioni ambientali e impatti socioeconomici.

Dovrà essere garantito un adeguato coinvolgimento degli stakeholder, inclusi attori regionali e locali, agricoltori e lavoratori del settore agroalimentare, queste raccomandazioni promuovono un approccio di governance più inclusivo.

L'obiettivo è preparare le basi per il successivo Policy Game (T7.4), da sviluppare subito prima della fine del progetto. I 3 workshop adatteranno l'analisi delle politiche agricole fin dal primo coinvolgimento, al fine di garantire un processo decisionale più inclusivo nei confronti delle istituzioni europee e consentire una collaborazione più costruttiva tra decisori politici e stakeholder.

Format: Tavola rotonda interattiva e dibattito (da definire con il responsabile di task)

Metodologia: Prospettive degli stakeholder sulle sfide della sostenibilità, dell'innovazione e della sicurezza alimentare. Presentazioni di casi studio su interventi politici di successo in contesti europei e internazionali.

Esercizio di gioco di ruolo: il settore agricolo nel 2040. Ai partecipanti vengono assegnati diversi ruoli di stakeholder (ad esempio, decisore politico, agricoltore, imprenditore tecnologico, consumatore, ONG). I partecipanti affronteranno una negoziazione politica simulata, bilanciando crescita economica, sostenibilità ambientale e impatto sociale. Hackathon di politica agricola. Team intersettoriali progettano congiuntamente soluzioni politiche per le sfide agricole pre-identificate. Ogni team presenta la propria proposta a un gruppo di esperti per ricevere feedback.

3) Attività integrative del T7.2 e T7.3 (*Policy recommendations*): Tavole rotonde politiche sui sistemi alimentari e l'economia circolare

Obiettivo: Rafforzare le politiche regionali e comunali a supporto dell'implementazione di approcci PEF e dell'economia circolare nel settore agroalimentare con lo sviluppo di raccomandazioni politiche a livello UE. Tali raccomandazioni saranno finalizzate a sostenere il Green Deal europeo e a fornire spunti sulle opportunità per superare potenziali barriere istituzionali, nonché contribuire a creare sinergie e collegamenti tra diversi strumenti politici. Le raccomandazioni delineate in questo task svolgono un ruolo cruciale nel migliorare il coinvolgimento e l'inclusività degli stakeholder nel contesto della correlazione e della classificazione delle attività di R&I (come agricoltori, ricercatori, aziende agroalimentari e consumatori), nella progettazione di politiche che bilancino sostenibilità, tecnologia e benessere socioeconomico e che consentano l'integrazione e l'adozione di metodologie e approcci LCA e PEF nelle operazioni quotidiane

Partecipanti: responsabili politici, organizzazioni ambientaliste, consulenti legali e rappresentanti politici internazionali.

Format: Presentazioni principali, casi di studio, discussioni e redazione di raccomandazioni politiche. Se necessario, questa attività può essere organizzata con organizzazioni internazionali, comprese organizzazioni dell'Europa occidentale e dei Balcani.

Tempistica: aprile - maggio 2026 (esclusi eventuali rinvii a livello di progetto)

Focus group di presentazione: M18 (giugno 2026).

Analisi dei dati e reporting: M19 - M20 (agosto 2025)

4) Attività integrative del T7.4 (*The policy game*)

Obiettivo: il modello FOODTURE lavorerà su correlazioni e meccanismi di classificazione per valutare la pertinenza e l'efficacia di diverse attività di R&I relative a misure di governance nella fase di transizione verso il miglioramento delle condizioni di lavoro di agricoltori e lavoratori agricoli. Le correlazioni e i meccanismi di classificazione basati sull'intelligenza artificiale sono elementi fondamentali del modello FOODTURE per sviluppare un clima di fiducia tra le parti interessate riguardo alla logica delle sue raccomandazioni e all'impatto delle politiche. Questo approccio non solo incoraggia la cooperazione, ma riconosce anche le diverse esigenze e sfide affrontate dai diversi attori della filiera produttiva. Creando consenso, i decisori politici possono creare un ambiente favorevole a pratiche sostenibili e responsabili. L'obiettivo principale di *The Policy Game* è sensibilizzare le istituzioni europee sull'adozione di politiche più partecipative, basate sul consenso o di sostegno persuasivo ai sistemi di produzione agricola e industriale.

Format: progettazione comune del policy game e coordinamento con il partenariato

Le attività verranno svolte con il coordinamento operativo del Responsabile del Progetto.

Art.2

Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, alla data di pubblicazione del presente avviso, i seguenti:

Requisiti di carattere generale:

- a) possesso della cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e penali, nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso, ivi incluse condizioni di conflitto di interesse.

Requisiti di carattere tecnico-professionale:

- a) Sono richiesti i seguenti requisiti obbligatori:
 - Laurea in Ingegneria ambientale o equipollenti
- b) Ulteriori requisiti:
 - Specializzazione post-lauream in ricerca e sviluppo nella gestione sostenibile del settore ambientale e/o agricolo e/o agroalimentare
 - Esperienza nella gestione di progetti complessi

Sede di lavoro: Bari o con modalità a distanza (per le riunioni di coordinamento con il Responsabile di Progetto) e nelle aree di implementazione delle attività progettuali, come da art. 1).

Art. 3

Presentazione della candidatura

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27/10/2025** apposita domanda in carta libera, redatta in lingua italiana, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a **UPI Puglia – Via Spalato n. 19 - 70100 Bari**.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, secondo una delle seguenti modalità:

- recapitate direttamente alla Segreteria;
- inviate mediante PEC (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata intestata all'istante) all'indirizzo seguente: upipuglia@pecpro.it.

La domanda dovrà comunque pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre la suddetta data.

UPI Puglia non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatto recapito da parte dell'aspirante e/o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica.

La **domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina o firma digitale e deve essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:

- a) **Curriculum Vitae (CV)**, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) o con firma digitale, dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste dal presente Avviso, in un unico file separato dalla domanda e dagli altri allegati. Nel caso di sottoscrizione con firma autografa, copia di un documento di identità del sottoscrittore/candidato in corso di validità.
- b) Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.
- c) Il presente Avviso e/o l'esito positivo della selezione e/o l'utile inserimento in graduatoria, non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di UPI Puglia. La formazione delle graduatorie non impegna in alcun modo la stessa UPI Puglia al conferimento dei predetti incarichi professionali.

Art.4

Procedura selettiva

La procedura selettività è operata dal Responsabile del Progetto sulla base dei titoli posseduti dal candidato, così come indicati nel curriculum vitae, e a seguito di eventuale colloquio teso a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative del candidato finalizzata ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Si invita, pertanto, a compilare il *curriculum vitae et studiorum* evidenziando conoscenze ed esperienze secondo quanto indicato, specificando l'attività svolta, il periodo di svolgimento, l'organismo presso il quale o a favore del quale è stata svolta detta attività.

Il Responsabile del Progetto, ai fini della valutazione, dispone complessivamente di **30 punti**, divisi così come di seguito indicato:

Valutazione del CV: max 30 punti, parametrati nel modo seguente:

a) Titoli di studio: max 5 punti;

b) Esperienza professionale: max 20 punti;

c) Conoscenza della lingua inglese: max 5 punti;

- 0,5 per certificazione (*Linee guida Common European Framework of Reference for Languages*) relativa alla cl. B1;
- 1 per certificazione relativa alla classe B2;
- 1,5 per certificazione relativa alla classe C1;
- 2,0 per certificazione relativa alla classe C2.

Attraverso l'attribuzione dei punteggi sarà realizzata la graduatoria di merito per l'accesso all'eventuale colloquio. I candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovranno raggiungere, nella selezione dei titoli, un punteggio pari ad almeno **18/30** per essere ammessi all'eventuale colloquio.

Esaminati i curricula, potranno essere richiesti ulteriori approfondimenti ai soggetti che avranno conseguito la suddetta soglia minima di valutazione. L'eventuale colloquio sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare. La data ed il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei, esclusivamente tramite PEC, non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione. Al termine della procedura di valutazione, verrà redatto apposito verbale circa le operazioni svolte e le valutazioni espresse nei confronti dei candidati, formulando apposita graduatoria sulla base del punteggio finale. In caso di ulteriore parità, si procederà all'eventuale affidamento dell'incarico al candidato il cui CV e gli esiti del colloquio meglio rispondono alle esigenze progettuali. L'esito finale sarà pubblicato sul sito web dell'UPI Puglia, nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del Progetto, con un proprio provvedimento, nominerà l'esperto approvando lo schema di contratto. Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà all'avvio di una nuova procedura.

L'UPI Puglia potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola istanza, sempreché vengano soddisfatti i requisiti e le condizioni previste dal presente avviso. L'UPI Puglia non è in alcun modo vincolato a procedere al conferimento dell'incarico oggetto del presente Avviso.

Art. 5

Incarico, durata e trattamento economico

L'incarico avrà inizio dopo la conclusione le procedure di selezione e avrà durata fino al termine del progetto previsto per il **31/12/2028**. Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, UPI Puglia, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

L'importo lordo fisso onnicomprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali, delle spese dei viaggi e soggiorno, delle spese necessarie per le finalità di cui all'art. 1, è pari ad euro **29.780,00** (ventinovemilasettecentottanta/00) a valere sul piano finanziario del progetto FOODTURE.

Art. 6 Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) si informano i candidati che il Titolare del trattamento è UPI Puglia, nella persona del Responsabile del Progetto, dott. Roberto Serra, con sede in Via Spalato n. 19 - 70121 Bari, PEC upipuglia@pecpro.it - tel: 08/0/5412320.

I dati dichiarati saranno utilizzati da UPI Puglia esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

La base giuridica di tale trattamento è, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Il Trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale. Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dei candidati verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. I dati saranno conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione. Il singolo candidato potrà esercitare uno dei seguenti diritti: diritto di accesso ai propri dati (art. 15 GDPR); diritto di rettifica (art. 16 GDPR); diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR); diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); diritto di opposizione (art. 21 GDPR). Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto sopra citati. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Art. 7

Informazione e Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul Sito web www.upipuglia.it.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente, tramite mail all'indirizzo P.E.C.: upipuglia@pecpro.it Il Responsabile del Progetto è il dott. Roberto Serra.

Il Responsabile del Progetto
dott. Roberto Serra



Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 - Autorizzazione trattamento dei dati.

All. 1**Domanda di partecipazione**

U.P.I. Puglia
Palazzo della Città Metropolitana di Bari
Lungomare Nazario Sauro (angolo Via Spalato)
70121 Bari
segreteria@upipuglia.it
upipuglia@pecpro.it

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____)

Il _____, residente a _____

via _____, n. _____,

recapito telefonico _____

posta elettronica _____

posta elettronica certificata _____

Codice fiscale _____,

CHIEDE

di partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di nr. 1 incarico di prestazione professionale/occasionale per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 dell'Avviso pubblico prot.n.107/Foodture dell' 20/10/2025 in attuazione del Progetto *"FOODTURE (FOOD for the fuTURE: environmental quantification and impact reduction)*.

Alla presente allega:

- Curriculum vitae;
- Documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae et studiorum allegato alla presente corrisponde a verità.

Il sottoscritto, infine, autorizza ad effettuare ogni comunicazione inerente la presente procedura al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata – PEC _____ ovvero via fax al numero _____ e s'impegna a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati entro sette giorni lavorativi dal verificarsi della variazione.

Data, _____

Firma _____

N.B.: LA FIRMA È OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE.

La presente dichiarazione non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.

All. 2

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____)

il _____, residente in _____ (_____)

via _____, Cod. fiscale _____,

AUTORIZZA

UPI PUGLIA, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, ai fini della gestione del procedimento per il conferimento di **nr. 1 incarico di prestazione professionale/occasionale per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 dell'Avviso pubblico prot.n.107/Foodture dell' 20/10/2025 in attuazione del Progetto "FOODTURE (FOOD for the fuTURE: environmental quantification and impact reduction).**

Accuso ricevuta dell'informativa ex art. 13 del d.lgs. 196/2003, di cui alla pagina allegata alla presente dichiarazione, e autorizzo il trattamento dei dati rilasciati.

..... Li,

Firma
